

JANUARI 2012 - FUNCTIEOMSCHRIJVING

Vormingsmedewerker / trajectbegeleider

Voltdijs - bepaalde duur

Het OCMW van Temse, het OCMW van Sint-Niklaas en het OCMW van Beveren werven, samen met ODiCe, een **vormingsmedewerker / trajectbegeleider** aan voor het project 'Roma 't Werkt'. Het betreft een voltijdse functie met de duurtijd van 12 maanden (verlenging mogelijk), startend op 01.04.2012

Solliciteer t.a.v. mevrouw de Voorzitter vóór 27 februari 2012 met een motivatiebrief, copie van uw diploma en curriculum vitae naar

Els.baert@ocmwtemse.be (personeelsdienst) of per post: OCMW Temse, Kouterstraat 1, 9140 Temse

Inlichtingen bij Martin De Loose, diensthoofd Sociale Zorg, OCMW Temse, 03/710 25 41 of Martin.DeLoose@ocmwtemse.be

Opdrachtomschrijving	<p>De vormingsmedewerker / trajectbegeleider begeleidt (ondersteund door een 0.5 VTE intercultureel bemiddelaar) het vormingstraject van Roma-gezinnen uit het Waasland (minimaal 13 gezinnen). Concreet betekent dit dat de medewerker voor zowel de vrouw, de man als de kinderen uit het gezin een traject op maat uitwerkt en begeleidt.</p> <p>Het doel van het traject is de toeleiding naar reguliere tewerkstelling van minimaal één van partners per gezin. Voor de kinderen wordt een optimale deelname aan het onderwijs vooropgesteld.</p> <p>De vormingsmedewerker / trajectbegeleider is verantwoordelijk voor kwaliteitsvolle uitvoering en rapportage van de acties ondernomen in dit verband.</p>
Kerntaken	<ul style="list-style-type: none">• Trajectbegeleiding:<ul style="list-style-type: none">• De vormingsmedewerker / trajectbegeleider brengt samen met de Roma, de intercultureel bemiddelaar en de dossierbeheerders van de OCMW's de competenties en ambities van elke deelnemende Roma in kaart.• Op basis van de competenties en ambities van de individuele Roma werkt de vormingsmedewerker / trajectbegeleider trajecten op maat uit. Hij /zij schrijft Roma in bestaande vormingstrajecten in, werkt zelf vormingen uit en heeft de capaciteiten om deze zelf te geven.• Tijdens dit hele proces waakt de vormingsmedewerker / trajectbegeleider erover dat de Roma zelf de keuzes maken en gemotiveerd deelnemen aan het

	<p>hele traject.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Regiefunctie: <ul style="list-style-type: none"> • De vormingsmedewerker / trajectbegeleider treedt op als regisseur van de verschillende traject- en vormingsonderdelen en bewaakt nauw het vormingsprogramma en de uiteindelijke doelstelling zijnde de toeleiding naar regulier werk van minstens één van de partners binnen het gezin en de optimale deelname aan het onderwijs van de kinderen binnen de gezinnen. • Netwerking: <ul style="list-style-type: none"> • Deelname aan intern en extern overleg met betrekking tot deze werkopdrachten, onder meer aan het maandelijks overleg met de dossierbeheerders van de drie OCMW's en tweemaandelijks met de Stuurgroep Roma 't Werkt. • Rapporteren: <ul style="list-style-type: none"> • Rapporteren van de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van de acties. Het project dient volledig verantwoord te worden bij het ESF en de deelnemende OCMW's.
<p>Functiegebonden kerncompetenties</p>	<p>Vakspecifieke kwaliteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inzichten m.b.t. de maatschappelijke situatie en de leefwereld van (Kosovaarse) Roma in België (bij voorkeur Waasland) • Kennis van vormingsmethodieken • Gesprekstechnieken in functie van de individuele dienstverlening van Roma • PC-vaardigheden: Word, Excel, Internet, Outlook • Volwaardige kennis van het gesproken en geschreven Nederlands <p>Andere vaardigheden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zelfstandig kunnen werken, initiatiefnemend en besluitvaardig zijn • Vlot contact leggen en communiceren zowel met interne als externe partners • Agogisch werken met Roma-groepen • Ideeën inbrengen tijdens een vergadering • Mondelinge en schriftelijke vaardigheden <p>Houding:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Is flexibel en staat open voor verandering • Is kritisch ten opzichte van eigen functioneren, de doelgroep en de eigen organisatie • Staat loyaal ten opzichte van de organisatie en genomen beslissingen • Houdt een professionele distantie aan • Is bereid om regelmatig verplaatsingen te maken in het Waasland (eigen wagen niet verplicht maar kan een pluspunt zijn). • Hij /zij is bereid af en toe in het weekend / 's avonds te werken.
<p>Plaats in het organogram</p>	<p>De vormingsmedewerker / trajectbegeleider krijgt een standplaats binnen het OCMW van Temse en heeft de Stuurgroep 'Roma 't Werkt' (OCMW Sint-Niklaas, OCMW Temse, OCMW Beveren, ODiCe, e.a.) als rechtstreeks leidinggevende.</p>
<p>Aanwervingsvoorwaarden</p>	<p>a) Algemene voorwaarden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • geen nationaliteitsvereiste • de burgerlijke en politieke rechten genieten • een gedrag vertonen dat in overeenstemming is met de functie, aan te tonen aan de hand van een uittreksel uit het strafregister dat maximaal drie maanden oud en actueel is • medisch geschikt zijn voor de uitoefening van de functie • voldoen aan de diplomavereiste die geldt voor het niveau waarin de functie gesitueerd is • minstens 18 jaar oud zijn • kennis van de Nederlandse taal

b) Specifieke aanwervingsvoorwaarden:

- houder zijn van een HOKT-diploma of diploma van bachelor in een sociaal georiënteerde richting of een daarmee gelijkgesteld diploma
- ervaring in het werken met Roma strekt tot aanbeveling
- beschikken over een geldig rijbewijs B
- slagen in een aanwervingsexamen
- bijkomende opleiding gevolgd hebben rond groepsdynamica en vormingstechnieken, is een pluspunt

Arbeidsvoorwaarden

Het project wordt gefinancierd met middelen van het ESF en van de OCMW's van Sint-Niklaas, Temse en Beveren.

- Standplaats: OCMW van Temse
 - Er is mogelijkheid tot gebruik van auto via het OCMW van Temse
 - Maandelijks brutoloon gebaseerd op weddeschaal B1-B3
 - Mits aan de voorwaarden voldaan ook vakantiegeld (volledige gelijkschakeling met private sector) & eindejaarstoelage + aantal andere voordelen zoals fietsvergoeding
-